

**UCHWAŁA NR XXII/329/19
RADY MIEJSKIEJ W BYTOMIU**

z dnia 16 grudnia 2019 r.

w sprawie połączenia jednostek budżetowych Gminy Bytom: Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów w Bytomiu i Miejskiego Zarządu Zieleni i Gospodarki Komunalnej w Bytomiu oraz nadania nowego Statutu Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów w Bytomiu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 2, art. 12 ust. 1 pkt 2, ust. 3, ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.), na wniosek Prezydenta Miasta Bytomia, uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Z dniem 1 kwietnia 2020 r. dokonuje się połączenia jednostek budżetowych Gminy Bytom: Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów w Bytomiu i Miejskiego Zarządu Zieleni i Gospodarki Komunalnej w Bytomiu.

2. Połączenie, o którym mowa w ust. 1, polega na włączeniu Miejskiego Zarządu Zieleni i Gospodarki Komunalnej w Bytomiu (jednostka przejmowana) do Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów w Bytomiu (jednostka przejmująca).

3. Skutkiem połączenia, o którym mowa w ust. 1 jest likwidacja jednostki budżetowej – Miejskiego Zarządu Zieleni i Gospodarki Komunalnej w Bytomiu.

4. W wyniku połączenia jednostek budżetowych następuje przeniesienie całego mienia jednostki przejmowanej – Miejskiego Zarządu Zieleni i Gospodarki Komunalnej w Bytomiu na Miejski Zarząd Dróg i Mostów w Bytomiu, zgodnie z bilansem zamknięcia ksiąg rachunkowych jednostki przejmowanej sporządzonym na dzień 31 marca 2020 r. oraz na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

5. Miejski Zarząd Dróg i Mostów w Bytomiu przejmuje zobowiązania i należności oraz prawa i obowiązki Miejskiego Zarządu Zieleni i Gospodarki Komunalnej w Bytomiu.

6. Pracownicy zatrudnieni w Miejskim Zarządzie Zieleni i Gospodarki Komunalnej w Bytomiu, z dniem połączenia, stają się na zasadach określonych art. 23¹ Kodeksu pracy pracownikami Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów w Bytomiu.

§ 2. Przedmiot działalności, organizację oraz zasady gospodarki finansowej określa Statut Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów w Bytomiu stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

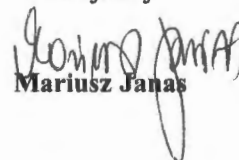
§ 3. Z dniem 1 kwietnia 2020 roku tracą moc:

- 1) uchwała nr VII/73/12 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 17 grudnia 2012 r. w sprawie utworzenia gminnej jednostki organizacyjnej – Miejskiego Zarządu Zieleni i Gospodarki Komunalnej w Bytomiu oraz nadania jej statutu z późn. zm.
- 2) uchwała nr VII/72/12 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 17 grudnia 2012 r. w sprawie zmiany statutu – Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów w Bytomiu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 kwietnia 2020 roku.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


Mariusz Janas

Statut Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów w Bytomiu

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Miejski Zarząd Dróg i Mostów, zwany dalej „MZDiM”, jest jednostką organizacyjną Gminy Bytom, zwaną dalej „Gminą” działającą w formie jednostki budżetowej.

2. MZDiM działa na podstawie prawa, w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- b) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- c) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
- d) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych,
- e) ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych,
- f) ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym,
- g) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska,
- h) ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych,
- i) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- j) ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami,
- k) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- l) ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody,
- m) statutu Miasta Bytomia przyjętego uchwałą nr XVII/255/03 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 17 grudnia 2003 r. z późn. zm.,

oraz innych przepisów prawa w zakresie drogownictwa i zieleni związanych z zakresem działania MZDiM.

§ 2. 1. Siedzibą MZDiM jest Miasto Bytom.

2. MZDiM działa w granicach administracyjnych gminy Bytom.

3. Nadzór i kontrolę nad działalnością MZDiM sprawuje Rada Miejska w Bytomiu i Prezydent Bytomia w ramach swoich kompetencji.

Rozdział 2. PRZEDMIOT DZIAŁANIA

§ 3. 1. Przedmiotem działalności MZDiM jest realizacja zadań własnych Gminy Bytom w zakresie:

- 1) sprawowania funkcji zarządcy drogi na wszystkich drogach publicznych oraz na drogach wewnętrznych, placach i ciągach pieszych stanowiących własność gminy lub Skarbu Państwa nieoddanych we władanie innym podmiotom, znajdujących się w granicach gminy Bytom, z wyjątkiem autostrad i dróg ekspresowych, wynikających z ustawy o drogach publicznych, zwłaszcza w zakresie:
 - a) planowania, budowy, przebudowy, remontu, utrzymania i ochrony dróg wraz z infrastrukturą techniczną związaną z tymi drogami,
 - b) planowania, budowy, przebudowy, remontów, utrzymania i ochrony obiektów inżynierskich na drogach określonych w ust. 1,

- c) planowania budowy, przebudowy, remontu, utrzymania i ochrony dróg rowerowych wraz z infrastrukturą techniczną związaną z tymi drogami;
- 2) prowadzenia spraw związanych z utrzymaniem czystości, poprawą i ochroną terenów zieleni miejskiej, grobownictwem wojennym, funkcjonowaniem cmentarza komunalnego, szaletów i targowisk miejskich oraz innych obiektów będących we władaniu jednostki.

2. Celami MZDiM są:

- 1) udział w programowaniu rozwoju sieci drogowej i jej modernizacji w oparciu o plany zagospodarowania przestrzennego i inne dokumenty planistyczne miasta oraz właściwych organów państwa;
- 2) dążenie do poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego;
- 3) usprawnienie układu komunikacyjnego miasta i poprawa istniejącej infrastruktury,
- 4) budowa nowych połączeń ułatwiających komunikację w mieście;
- 5) poprawa stanu technicznego dróg publicznych oraz dróg wewnętrznych stanowiących własność gminy lub Skarbu Państwa nieoddanych we władanie innym podmiotom, placów i ciągów pieszych w granicach miasta;
- 6) poprawa stanu, ochrona i utrzymanie parków miejskich, terenów zieleni miejskiej występującej na terenach należących do Gminy, Skarbu Państwa, a nieoddanych do użytkowania lub zarządzania innym podmiotom lub jednostkom, w tym sadzenie i usuwanie drzew i krzewów;
- 7) utrzymanie czystości dróg, chodników, alejek, placów i innych terenów miejskich należących do Gminy, Skarbu Państwa, a nieoddanych do użytkowania lub zarządzania innym podmiotom lub jednostkom;
- 8) zarządzanie i kontynuacja prac związanych z funkcjonowaniem cmentarza komunalnego, grobownictwa wojennego, szaletów i targowisk miejskich oraz innych obiektów będących we władaniu jednostki;
- 9) tworzenie sieci dróg rowerowych;
- 10) budowa sieci ładowania samochodów elektrycznych.

3. Do zadań MZDiM należy:

- 1) opracowanie projektów planów rozwoju sieci drogowej oraz bieżące informowanie o tych planach właściwych organów;
- 2) opracowanie projektów finansowania budowy, przebudowy, utrzymania i ochrony dróg oraz drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą;
- 3) utrzymanie nawierzchni drogi, chodników, alejek, schodów, murków oporowych, ścieżek rowerowych, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą oraz terenów zieleni miejskiej;
- 4) realizacja zadań w zakresie inżynierii ruchu;
- 5) przygotowanie infrastruktury drogowej dla potrzeb obronnych oraz wykonywanie innych zadań na rzecz obronności kraju;
- 6) koordynacja robót w pasie drogowym;
- 7) wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego, na zjazdy z dróg oraz pobieranie opłat i kar pieniężnych z tego tytułu;
- 8) prowadzenie ewidencji dróg i drogowych obiektów mostowych;
- 9) sporządzanie informacji o drogach publicznych oraz przekazywanie ich Generalnemu Dyrektorowi Dróg Krajowych i Autostrad;
- 10) przeprowadzanie okresowych kontroli stanu dróg i drogowych obiektów mostowych ze szczególnym uwzględnieniem ich wpływu na stan bezpieczeństwa drogowego;
- 11) wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających;
- 12) przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników;

- 13) przeciwdziałanie niekorzystnym przeobrażeniom środowiska mogącym powstać lub powstającym w następstwie budowy lub utrzymania dróg;
- 14) wprowadzenie ograniczeń bądź zamykanie dróg i drogowych obiektów inżynierskich dla ruchu oraz wyznaczanie objazdów, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia;
- 15) dokonywanie okresowych pomiarów ruchu drogowego;
- 16) wnioskowanie o nabywanie nieruchomości pod pasy drogowe dróg publicznych oraz na inne cele związane z działalnością statutową oraz gospodarowanie nimi w ramach posiadanego prawa do tych nieruchomości;
- 17) sprawowanie nieodpłatnego trwałego zarządu na gruntach w pasie drogowym;
- 18) zarządzanie przekazanymi terenami zieleni miejskiej;
- 19) prowadzenie i nadzorowanie prac dotyczących usuwania szkód górniczych na gruntach należących do Gminy, Skarbu Państwa, a nieoddanych do użytkowania lub zarządzania innym podmiotom lub jednostkom;
- 20) pozyskiwanie środków z tytułu szkód górniczych oraz od innych jednostek i osób fizycznych w ramach wynikłych szkód na majątku należącym do Gminy, Skarbu Państwa, a nieoddanych do użytkowania lub zarządzania innym podmiotom lub jednostkom;
- 21) organizowanie i realizowanie robót publicznych;
- 22) pobieranie opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania i pobieranie opłat dodatkowych oraz prowadzenie spraw związanych z tymi opłatami;
- 23) wydawanie zezwoleń na przejazd pojazdów nienormatywnych oraz pobieranie kar pieniężnych za brak tego zezwolenia;
- 24) opiniowanie tych zezwoleń i uzgadnianie tras przejazdu pojazdów nienormatywnych dla określonych kategorii zezwoleń;
- 25) planowanie i finansowanie oświetlenia miejsc publicznych, ulic, placów i dróg znajdujących się na terenie Gminy, w tym oświetlenia i dekoracji świątecznych;
- 26) prowadzenie ewidencji i kontrola stanu zieleni miejskiej oraz jej utrzymanie;
- 27) koordynowanie działań związanych z rozwojem i rewitalizacją, a w szczególnych przypadkach rewaloryzacją terenów zieleni miejskiej oraz prowadzenie remontów i inwestycji miejskich na tych terenach;
- 28) zarządzanie zbiornikami wód stojących oraz innymi ciekami i urządzeniami wodnymi zlokalizowanymi na terenach zieleni miejskiej;
- 29) bieżąca konserwacja parków spacerowo-wypoczynkowych, w tym o charakterze zabytkowym, zieleńców, skwerów, terenów przy wspólnotach mieszkaniowych, budynkach stanowiących własność Gminy, zespołów przyrodniczo-krajobrazowych, zieleni przydrożnej, w tym sadzenie i usuwanie drzew oraz krzewów;
- 30) obsługa sanitarno-porządkowa miasta podczas trwania świąt państwowych i kościelnych oraz dekoracji ulic, pomników i miejsc pamięci narodowej na czas trwania obchodów;
- 31) realizacja programów związanych z poprawą estetyki i zagospodarowania rekreacyjnego gminy oraz innych programów i zadań zleconych do realizacji związanych z charakterem jednostki;
- 32) uzgadnianie wniosków na czasowe zajęcie terenów zieleni, egzekwowanie ochrony roślinności i warstwy ziemi urodzajnej w trakcie wykonawstwa robót i renowacji tych terenów;
- 33) uzgadnianie lokalizacji inwestycji kolidujących z zielenią miasta;
- 34) uzgadnianie sposobu zmiany przeznaczenia terenów, na których znajduje się starodrzew;
- 35) kierowanie wniosków o ukaranie jednostek i osób dopuszczających do niszczenia zieleni i obiektów komunalnych;
- 36) współdziałanie z właściwym Wojewódzkim Konserwatorem Przyrody w zakresie ochrony przyrody;

- 37) nadzór, kontrola oraz współdziałanie z właściwymi jednostkami w tym z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w zakresie utrzymania terenów zieleni miejskiej;
- 38) współdziałanie w tworzeniu planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie zachowania i tworzenia terenów zieleni miejskiej jako ekosystemu;
- 39) budowa, utrzymanie i remont placów zabaw, boisk, elementów małej architektury oraz montaż innych urządzeń rekreacyjnych znajdujących się na terenach zieleni miejskiej;
- 40) konserwacja i remont fontann oraz pomników i miejsc pamięci narodowej, także grobownictwa wojennego;
- 41) rewitalizacja terenów zdegradowanych w kierunku przyrodniczym lub przyrodniczo-krajobrazowym, tworzenie różnorodnych obszarów zieleni;
- 42) opracowanie oraz realizacja rocznych i wieloletnich programów rozwoju zieleni miejskiej;
- 43) utrzymanie cmentarza komunalnego oraz realizacja remontów i zadań inwestycyjnych na cmentarzu komunalnym;
- 44) budowa i utrzymanie szaleatów miejskich;
- 45) wzbogacenie miasta w nowe tereny zieleni miejskiej;
- 46) prowadzenie produkcji roślinnej;
- 47) zabezpieczenie nieruchomości będących własnością Gminy Bytom, Skarbu Państwa lub osób fizycznych, przekazanych przez Wydział Obrotu Nieruchomościami, w okresie przed przekazaniem ich w zarząd lub sprzedaż;
- 48) prowadzenie działalności dydaktycznej, w tym w szczególności dla szkół i przedszkoli z zakresu edukacji przyrodniczej, botaniki, ogrodnictwa, ekologii, ochrony środowiska, krajobrazu oraz zrównoważonego rozwoju;
- 49) likwidacja dzikich wysypisk;
- 50) bieżąca konserwacja i utrzymanie wiat przystankowych;
- 51) utrzymanie bezpiecznego poziomu wód na terenie niecek bezodpływowych znajdujących się na nieruchomościach położonych na obszarze Gminy Bytom w tym stanowiących własność Gminy Bytom lub znajdujących się w jej użytkowaniu wieczystym oraz stanowiących własność Skarbu Państwa, a nieoddanych w użytkowanie wieczyste innym podmiotom lub do korzystania innym podmiotom na podstawie innego tytułu prawnego;
- 52) udostępnianie terenów zieleni miejskiej oraz obiektów znajdujących się we władaniu jednostki na potrzeby organizacji imprez;
- 53) określanie warunków i udzielanie zgody na czasowe umieszczanie reklam, stoisk oraz urządzeń na terenach zieleni miejskiej oraz pobieranie z tego tytułu opłat;
- 54) prowadzenie spraw związanych z lokalizacją oraz funkcjonowaniem targowisk i miejsc wyznaczonych dla handlu poza targowiskami oraz pobieraniem opłat z tego tytułu;
- 55) administrowanie terenami miejskimi przeznaczonymi pod budowę nowych parków i zieleńców;
- 56) opracowanie i realizacja planów inwestycyjnych, remontowych oraz dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ramach realizacji zadań statutowych, a także sprawowanie nadzoru w tym zakresie oraz współpraca przy opiniowaniu założeń techniczno-ekonomicznych;
- 57) opracowywanie projektów planów finansowych oraz kontrola prawidłowości ich wykonania w trakcie realizacji zadań budżetowych i inwestycyjnych;
- 58) formułowanie założeń rzeczowych i finansowych do realizacji programów związanych z terenami zieleni miejskiej;
- 59) współpraca w zakresie pozyskiwania i wydatkowania zewnętrznych środków finansowych na realizację zadań statutowych, przygotowywanie wniosków w tym zakresie;
- 60) sporządzanie niezbędnych dokumentacji, badań, ekspertyz i analiz;

- 61) opracowywanie sprawozdań z przebiegu wykonania budżetu;
- 62) organizowanie przetargów oraz zawieranie w imieniu Gminy umów na realizację zadań statutowych;
- 63) pełnienie funkcji inwestora.

4. MZDiM może prowadzić również działalność w zakresie najmu lub dzierżawy gruntów oraz obiektów znajdujących się we władaniu jednostki.

Rozdział 3. ORGANY I ORGANIZACJA

- § 4. 1. Miejskim Zarządem Dróg i Mostów kieruje oraz reprezentuje go na zewnątrz dyrektor MZDiM.
2. Stosunek pracy z dyrektorem MZDiM nawiązuje i rozwiązuje Prezydent Bytomia.
 3. Tworzy się stanowisko zastępcy dyrektora ds. technicznych, zastępcy dyrektora ds. zieleni i gospodarki komunalnej oraz głównego księgowego, z którymi stosunek pracy nawiązuje i rozwiązuje dyrektor MZDiM.
 4. Dyrektor pełni wobec pracowników MZDiM funkcję pracodawcy.

§ 5. 1. Szczegółową organizację MZDiM określa regulamin organizacyjny zatwierdzany przez Prezydenta Bytomia.

2. Zakres obowiązków oraz uprawnienia pracowników MZDiM zatrudnionych na poszczególnych stanowiskach opracowuje i zatwierdza dyrektor MZDiM.

3. Prawa i obowiązki pracowników określają przepisy:

- 1) ustawy o pracownikach samorządowych i przepisy Kodeksu Pracy;
- 2) wewnętrzne regulaminy MZDiM.

§ 6. Dyrektor MZDiM działa jednoosobowo w oparciu o pełnomocnictwo udzielone przez Prezydenta Miasta na mocy art. 47 ustawy o samorządzie gminnym.

Rozdział 4. GOSPODARKA FINANSOWA

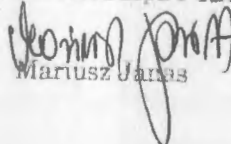
§ 7. 1. MZDiM jest jednostką budżetową, której dochody i wydatki w całości objęte są budżetem gminy Bytom, prowadzącą gospodarkę finansową zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.

2. MZDiM prowadzi działalność na podstawie rocznych planów finansowych.
3. Rachunkowość prowadzona jest zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości z uwzględnieniem przepisów szczególnych dotyczących jednostek budżetowych.
4. Odpowiedzialność za gospodarkę finansową MZDiM ponosi dyrektor w zakresie ustalonym ustawą o finansach publicznych oraz innymi przepisami prawa.

Rozdział 5. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8. Wszelkie zmiany niniejszego statutu wymagają zachowania trybu właściwego do jego uchwalenia.

PRZEWODNICZĄCY RADY


Mariusz Janas

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 12 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.), organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego mogą w drodze uchwał m.in. łączyć jednostki budżetowe.

Przedmiotem uchwały jest połączenie Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów w Bytomiu zwanego dalej „MZDiM” z Miejskim Zarządem Zieleni i Gospodarki Komunalnej w Bytomiu zwanego dalej „MZZiGK”. Połączenie jednostek związane jest z dążeniem do bardziej efektywnego wykonywania zadań Gminy, polegających m.in. na zaspokajaniu potrzeb wspólnoty samorządowej w zakresie utrzymania czystości, porządku oraz wykonywania funkcji zarządcy drogi, a także uproszczenia struktur zarządzania.

Dzięki połączeniu utworzona zostanie jednolita struktura organizacyjna, co znacznie ułatwi i usprawni zarządzanie jednostką. Zostanie zharmonizowana organizacja pracy, a tym samym poprawiona funkcjonalność i efektywność działania jednostki.

Argumentem przemawiającym za połączeniem jednostek jest także fakt, że obie jednostki mają siedziby w tym samym budynku. Połączenie MZDiM z MZZiGK jest w pełni uzasadnione merytorycznie i ekonomicznie.

W wyniku połączenia nie ulegnie obniżeniu jakość świadczonych usług. Pozwoli ono natomiast efektywniej wykonywać zadania własne Gminy w zakresie utrzymania porządku i czystości oraz dbałości o stan dróg. Połączenie jednostek nie spowoduje żadnego uszczerbku w wykonywaniu zadań realizowanych przez poszczególne jednostki. Jednostki zostaną połączone w sposób płynny, z zapewnieniem ciągłości działania. Pracownicy merytoryczni, zajmujący się konkretnymi zadaniami, pomimo zmian w strukturze organizacyjnej, będą mogli w sposób niezakłócony realizować swoje zadania.

Połączenie MZDiM z MZZiGK doprowadzi do powstania jednego prężnego i wielofunkcyjnego ośrodka, co będzie miało wpływ na racjonalizację wydatków ponoszonych przez Gminę. Ponadto, połączenie pozwoli na bardziej elastyczne reagowanie na potrzeby wspólnoty samorządowej.